



УТВЕРЖДАЮ

**Директор ККБМК
Ф.А.Нехай**

2024 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 06 ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
специальность среднего профессионального образования
31.02.01. Лечебное дело
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ – ОЧНАЯ.**

Рассмотрена на заседании ЦК
«Лечебное дело»
Протокол № 8
«28» 05 2024г
Председатель ЦК «Лечебное дело»
В.А.Болдырев

Рабочая программа учебной практики
профессионального модуля
ПМ. 06 «Организационно-аналитическая
деятельность» разработана на основе
Федерального государственного
образовательного стандарта по
специальности СПО 31.02.01 Лечебное
дело, утвержденного Приказом
Минпросвещения России
от 4 июля 2022 года № 526,
зарегистрированного в Министерстве
юстиции Российской Федерации
05.08.2022 № 69542, учебного плана
ККБМК, с учетом примерной программы
(приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-40 от
8.02.2023 г), рабочей программы
воспитания ККБМК 2023 года по
специальности 31.02.01 Лечебное дело на
базе среднего общего образования

Заместитель директора
по учебной работе
И.В.Ротаренко
«19» 06 2024 г

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Краснодарский краевой базовый медицинский
колледж» Министерства здравоохранения Краснодарского края

Составители:

Болдырев В.А. – преподаватель терапии, высшей квалификационной
категории

Анисимова А.В.- преподаватель информатики, первой квалификационной
категории.

Рецензенты:

Кузнецова Л.А. - главный фельдшер ГБУЗ КБСМП МЗ КК

Е.В. Тихачева, начальник отдела практического обучения ККБМК,
преподаватель высшей квалификационной категории.

Панжинская Н.Н.- начальник методического отдела, высшая
квалификационная категория.

РЕЦЕНЗИЯ

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля
ПМ. 06 «Организационно-аналитическая деятельность» по
специальности: 31.02.01. «Лечебное дело»
очная форма обучения

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ. 06 «Организационно-аналитическая деятельность» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности СПО 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 4 июля 2022 года № 526, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 05.08.2022 № 69542, учебного плана ККБМК, с учетом примерной программы (приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № _____ от _____), рабочей программы воспитания ККБМК 2023 года по специальности 31.02.01 Лечебное дело на базе среднего общего образования.

Рабочая программа учебной практики ПМ.06 «Организационно-аналитическая деятельность» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.01. «Лечебное дело» в части освоения вида деятельности.

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Осуществление организационно-аналитической деятельности и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

ПМ.06 Осуществление организационно-аналитической деятельности состоит из МДК 06.01 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала УП.06 Учебная практики по профилю специальности

Настоящая программа включает в себя:

- цели и задачи практики;
- распределение бюджета времени;
- содержание программы, в которой дан перечень необходимых умений и знаний.

Данная программа является руководством для организации, управления и контроля практики со стороны преподавателей медицинского колледжа.

Программа рассчитана на 36 часов учебной практики по ПМ.06 Осуществление организационно-аналитической деятельности МДК 06.01 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала

Программа составлена методически грамотно, логична по структуре и содержанию, соответствует требованиям к оформлению, содержанию и структуре, рекомендуется к использованию в медицинском колледже.

Начальник отдела по практическому обучению ,

преподаватель высшей квалификационной категории

« 3 » 06 2024 г.

 Тихачева Е.В.

РЕЦЕНЗИЯ

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля
ПМ. 06 «Организационно-аналитическая деятельность» по
специальности: 31.02.01. «Лечебное дело»
очная форма обучения

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ. 06 «Организационно-аналитическая деятельность» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности СПО 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 4 июля 2022 года № 526, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 05.08.2022 № 69542, учебного плана ККБМК, с учетом примерной программы (приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № _____ от _____), рабочей программы воспитания ККБМК 2023 года по специальности 31.02.01 Лечебное дело на базе среднего общего образования.

Рабочая программа учебной практики ПМ.06 «Организационно-аналитическая деятельность» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.01. «Лечебное дело» в части освоения вида деятельности.

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Осуществление организационно-аналитической деятельности и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

ПМ.06 Осуществление организационно-аналитической деятельности состоит из МДК 06.01 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала УП.06 Учебная практики по профилю специальности

Настоящая программа включает в себя:

- цели и задачи практики;
- распределение бюджета времени;
- содержание программы, в которой дан перечень необходимых умений и знаний.

Данная программа является руководством для организации, управления и контроля практики со стороны преподавателей медицинского колледжа.

Программа рассчитана на 36 часов учебной практики по ПМ.06 Осуществление организационно-аналитической деятельности МДК 06.01 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала

Программа составлена методически грамотно, логична по структуре и содержанию, соответствует требованиям к оформлению, содержанию и структуре, рекомендуется к использованию в медицинском колледже.

Главный фельдшер Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Краевая клиническая больница скорой медицинской помощи г. Краснодара» Министерства здравоохранения Краснодарского края

«....» «.....» 2024г.



Кузнецова Л.А

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

рабочей программы учебной практики

ПМ. 06 «Организационно-аналитическая деятельность» программы подготовки специалистов
среднего звена (ППССЗ)

по специальности 31.02.01 Лечебное дело

Дата заполнения: «13» 06 2024 г.

Сведения об организациях:

Образовательная организация: ГБПОУ «Краснодарский краевой базовый медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края; юридический адрес – 350001, г. Краснодар, ул. Таманская, 137;
телефон/факс 8(861) -212-91-02;
E-mail kkbmk@miackuban.ru.

Организация-работодатель: ГБУЗ «Краевая клиническая больница скорой медицинской помощи» МЗ КК;
юридический адрес 350042, г. Краснодар, ул. им 40-летия Победы, д.14
телефон/факс – тел: +7 (861) 257-04-26;
тел/факс: Приемная главного врача +7 (861) 257 04 26
E-mail: bsmp@kmivc.ru
Сайт : http://www.bsmp-krd.ru

Документация, представленная для ознакомления:

2. Рабочий учебный план по специальности 31.02.01 Лечебное дело;
3. Рабочая программа профессионального модуля ПМ. 06 «Организационно-аналитическая деятельность» ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело
4. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по ПМ. 06 «Организационно-аналитическая деятельность» ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело

Документация, представленная для согласования:

1. Рабочая программа учебной практики ПМ. 06 «Организационно-аналитическая деятельность» нормативные сроки освоения программы практики 3 курс, 6 семестр.
содержание отчетной документации: путевка, дневник практики, характеристика, отчет, аттестационный лист.

СОГЛАСОВАНО:

Главный фельдшер ГБУЗ «Краевая клиническая больница скорой медицинской помощи»
министерства здравоохранения Краснодарского края

«13» 06 2024 г



Л.А Кузнецова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ
рабочей программы учебной практики
ПМ. 06 «Организационно-аналитическая деятельность»
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности 31.02.0 Лечебное дело

Организация-работодатель: ГБУЗ «Краевая клиническая больница скорой медицинской помощи» МЗ КК;

юридический адрес 350042, г. Краснодар, ул. им 40-летия Победы, д.14

телефон/факс – тел: +7 (861) 257-04-26;

тел/факс: Приемная главного врача +7 (861) 257 04 26

E-mail: bsmp@kmivc.ru

Сайт : http://www.bsmp-krd.ru

сроки освоения программы практики 2 курс, 6 семестр.

Автор-разработчик (авторы-разработчики):

Автор-разработчик (авторы-разработчики):

Болдырев В.А. – преподаватель терапии, высшей квалификационной категории

Джаназян М.И. – преподаватель

Анисимова А.В.- преподаватель информатики, первой квалификационной категории.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Представленная рабочая программа учебной практики ПМ. 06 «Организационно-аналитическая деятельность» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.01 Лечебное дело, разработана в соответствии с учетом:

- требований Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного Минобрнауки России от «12» мая 2014 г № 502;
- запросов работодателей;
- особенностей развития Краснодарского края, города Краснодара;
- потребностей экономики Краснодарского края, города Краснодара.

2. Содержание рабочей программы учебной практики ПМ. 06 «Организационно-аналитическая деятельность» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.01 Лечебное дело 2.1. Отражает современные инновационные тенденции в развитии отрасли с учетом потребностей работодателей и экономики.

2.2. Направлено на освоение вида ВПД 02 «Организационно-аналитическая деятельность» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования 31.02.01 Лечебное дело.

2.3. Направлено на формирование:

2.3.1. Общих компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях..

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации

межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2.3.2. Профессиональных компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом:

ПК 6.1. Проводить анализ медико-статистической информации при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи;

ПК 6.2. Участвовать в обеспечении внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;

ПК 6.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящегося в распоряжении персонала;

ПК 6.4. Организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде;

ПК 6.5. Вести учетно-отчетную медицинскую документацию при осуществлении всех видов первичной медико-санитарной помощи и при чрезвычайных ситуациях, в том числе в электронной форме;

ПК 6.6. Использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в работе;

ПК 6.7. Осуществлять защиту персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.

2.3.3. Дополнительные по требованию работодателя знаний, умений, практического опыта: _____.

Рабочая программа учебной практики ПМ. 06 «Организационно-аналитическая деятельность» программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.01 Лечебное дело согласована.

Главный фельдшер ГБУЗ «Красная клиническая больница скорой медицинской помощи» министерства здравоохранения Краснодарского края

«В» 06

2024г

Л.А Кузнецов



СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	4
2. Паспорт рабочей программы профессионального модуля	6
3. Результаты освоения профессионального модуля	8
4. Структура и содержание профессионального модуля	10
5. Условия реализации профессионального модуля	13
6. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	16

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной практики ПМ.06 Осуществление организационно-аналитической деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.01. Лечебное дело в части освоения вида деятельности.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности (ВД) Осуществление организационно-аналитической деятельности и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

ПК 6.1. Проводить анализ медико-статистической информации при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи;

ПК 6.2. Участвовать в обеспечении внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;

ПК 6.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящегося в распоряжении персонала;

ПК 6.4. Организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде;

ПК 6.5. Вести учетно-отчетную медицинскую документацию при осуществлении всех видов первичной медико-санитарной помощи и при чрезвычайных ситуациях, в том числе в электронной форме;

ПК 6.6. Использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в работе;

ПК 6.7. Осуществлять защиту персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.

Целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями является приобретение обучающимися практического опыта работы с нормативно-правовыми документами; с прикладными информационными программами, применяемыми в здравоохранении; работы в команде; ведения учетно-отчетной документации; умения организовать рабочее место; рационально организовать деятельность персонала и соблюдать этические и психологические аспекты работы в команде, анализировать эффективность своей деятельности; внедрять новые формы работы; использовать нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность; вести утвержденную учетно-отчетную документацию, в том числе с использованием компьютера;

применять информационные технологии в профессиональной деятельности; применять методы медицинской статистики, анализировать полученные данные; участвовать в защите прав пациента.

Время прохождения учебной практики определяется календарным учебным графиком и расписанием занятий и составляет 36 часов. Данная программа является руководством для организации, управления и контроля практики со стороны преподавателей медицинского колледжа.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.06 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 31.02.01. Лечебное дело в части освоения основного вида деятельности (ВД): Осуществление организационно-аналитической деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 6.1. Проводить анализ медико-статистической информации при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи;

ПК 6.2. Участвовать в обеспечении внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;

ПК 6.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящегося в распоряжении персонала;

ПК 6.4. Организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде;

ПК 6.5. Вести учетно-отчетную медицинскую документацию при осуществлении всех видов первичной медико-санитарной помощи и при чрезвычайных ситуациях, в том числе в электронной форме;

ПК 6.6. Использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в работе;

ПК 6.7. Осуществлять защиту персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при освоении специальности Лечебное дело, углубленная подготовка, в дополнительном профессиональном образовании по специальностям Сестринское дело, Акушерское дело

1.2. Цели и задачи учебной практики

Цели и задачи учебной практики профессионального модуля ПМ.06 Осуществление организационно-аналитической деятельности – овладение указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями. Обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь навыки:

- ~ проведение анализа основных медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности и смертности для оценки здоровья прикрепленного населения;
- ~ проведение работы по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности;
- ~ осуществление контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом;
- ~ организации рациональной деятельности персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде;
- ~ ведения медицинской документации, в том числе в электронном виде;
- ~ составление плана работы и отчета о своей работе;
- ~ осуществление учета населения фельдшерского участка;
- ~ формирование паспорта фельдшерского участка;
- ~ применение информационных систем в сфере здравоохранения и информационно
- ~ телекоммуникационной сети «Интернет»;
- ~ использование в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.

уметь:

- ~ проводить анализ медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности и смертности для оценки здоровья прикрепленного населения;
- ~ проводить мероприятия по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности;
- ~ координировать деятельность и осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом;
- ~ рационально организовывать деятельность персонала и соблюдать этические и психологические аспекты работы в команде;
- ~ составлять план работы и отчет о своей работе;
- ~ заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;
- ~ формировать паспорт фельдшерского участка;
- ~ проводить учет прикрепленного населения фельдшерского участка;
- ~ применять в работе информационные системы в сфере здравоохранения и информационно телекоммуникационную сеть "Интернет";
- ~ использовать в работе персональные данные пациентов и сведениями, составляющие врачебную тайну.

знать:

- ~ медико-статистические показатели заболеваемости, инвалидности и смертности, характеризующие здоровье прикрепленного населения, порядок их вычисления и оценки;

- ~ нормативные требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;
- ~ мероприятия, осуществляемые в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;
- ~ критерии оценки качества и безопасности медицинской деятельности;
- ~ должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала;
- ~ принципы делового общения в коллективе;
- ~ способы управления конфликтами;
- ~ этические аспекты деятельности медицинского работника;
- ~ порядок представления отчетных документов по виду деятельности фельдшера здравпункта, фельдшерско-акушерского пункта;
- ~ правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа;
- ~ виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности;
- ~ порядок работы в информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- ~ методы защиты информации при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- ~ основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.

1.1. Количество часов

Время прохождения учебной практики определяется календарным учебным графиком и расписанием занятий.

УП (учебная практика) по ПМ.06 Осуществление организационно-аналитической деятельности включает продолжительность рабочего времени обучающихся при прохождении учебной практики – 36 академических часов, занятия ведутся в течение 1 недели.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности – осуществление организационно-аналитической деятельностью, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<i>Код</i>	<i>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</i>
<i>ВД 1</i>	Осуществление организационно-аналитической деятельности
ПК 6.1.	Проводить анализ медико-статистической информации при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи;
ПК 6.2.	Участвовать в обеспечении внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;
ПК 6.3.	Контролировать выполнение должностных обязанностей находящегося в распоряжении персонала;
ПК 6.4.	Организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде;
ПК 6.5.	Вести учетно-отчетную медицинскую документацию при осуществлении всех видов первичной медико-санитарной помощи и при чрезвычайных ситуациях, в том числе в электронной форме;
ПК 6.6.	Использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в работе;
ПК 6.7.	Осуществлять защиту персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.
<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Темы занятий учебной практики

№ п/п	Тема	Кол-во часов
1.	Участие в формировании паспорта фельдшерского участка	6
2.	Анализ медико-статистических показателей	6
3.	Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	6
4.	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности фельдшера	6
5.	Расчет и анализ демографических показателей	6
6.	Дифференцированный зачет	6
	ИТОГ:	36

Наименование тем	Содержание учебного материала, практических занятий, самостоятельной работы	Объем часов
1	2	3
УП МДК.06.01. Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала		36
Тема 1: Участие в формировании паспорта фельдшерского участка	Содержание: составление характеристики участка составление характеристики прикрепленного населения оценка состояния здоровья и результатов лечения прикрепленного населения	6
Тема 2: Анализ медико-статистических показателей	Содержание: форма 025-2/у Статистический талон для регистрации заключительных (уточненных) диагнозов форма 058/у Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом, остром профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку форма 060/у Журнал учета инфекционных заболеваний форма 036/у Книга регистрации листков нетрудоспособности листок нетрудоспособности форма 112/у История развития ребенка форма 111/у Индивидуальная карта беременной и родильницы форма 063/у Карта профилактических прививок журнал инструктажа на рабочем месте	6

Тема 3: Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	Содержание: Участие в планировании деятельности ФАП Участие в планировании деятельности медицинского пункта предприятия (организации) Участие в планировании деятельности медицинского пункта образовательной организации Участие в оформлении заявлений, докладных, служебных записок, служебных писем, трудового договора	6
Тема 4: Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности фельдшера	Содержание: 1. Выполнение поиска информации в сети ИНТЕРНЕТ: <ul style="list-style-type: none"> поиск нормативно-правовой документации поиск источников информации по основным направлениям деятельности фельдшера 2. Создание и редакция документов в Word, Excel 3. Выполнение работ с базами данных	6
Тема 5: Расчет и анализ демографических показателей	Содержание: Расчет основных демографических показателей Расчет основных показателей состояния здоровья населения Участие во внутреннем контроле качества и безопасности медицинской деятельности.	6
	Дифференцированный зачет по УП ПМ 06 Осуществление организационно-аналитической деятельности	6

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов социально-экономических дисциплин, компьютерного класса.

Реализация профессионального модуля на базе ФАПа, здравпункта промышленных предприятий, детских дошкольных учреждений, центров общей врачебной (семейной) практики.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: учебная, учебно-методическая и справочная литература, формы отчетов, отчеты и копии отчетов, показатели здоровья, заболеваемости, бланки.

Технические средства обучения – компьютеры, принтер с выходом в Интернет, сканер, ксерокс. Прикладные программы, оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы **Нормативные документы.**

4.2.1. Основные источники:

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 355 с.
2. Двойников, С. И. Организационно-аналитическая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / Двойников С. И. [и др.]; под ред. С. И. Двойникова. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. – 480с
3. Сергеев, Ю. Д. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / Ю. Д. Сергеев [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 192 с.

4.2.2. Основные электронные издания

1. Карпова, С. В. Основы маркетинга : учебник для среднего профессионального образования [Электронный ресурс]/ С. В. Карпова ; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 383 с.
2. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 283

3. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс]: учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 496 с. : ил.
4. Обмачевская, С. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности медицинских работников [Электронный ресурс]/ С. Н. Обмачевская. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 184 с.
5. Организационно-аналитическая деятельность. Сборник лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие для спо / В. А. Зуева, Э. Ш. Зымбрян, Е. Б. Стародумова, Е. И. Алленова. — 3-е изд, стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 176 с.

4.2.3. Дополнительные источники

1. <https://base.garant.ru/>
2. <http://www.consultant.ru/>
3. <https://minzdrav.gov.ru/documents>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных кабинетах ОУ, компьютерных классах, в кабинетах на базе ФАПа, здравпункта промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центров общей врачебной (семейной) практики

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Информационно-аналитическая деятельность» является освоение обучающимися дисциплин математического и общего естественно научного цикла, общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей 1,2,3,4,5,7.

Промежуточная аттестация по ПМ.6 предусмотрена в форме квалификационного экзамена по билетам, в состав которых входят ситуационные задачи.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (медицинско-педагогических, инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение:

Наличие высшего профессионального образования: медицинского, юридического, управленческого, экономического, в области информационных технологий. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой. Врачебно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели.

Фельдшеры высшей квалификационной категории с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 5 лет. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 6.1. Проводить анализ медико-статистической информации при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи; ОК 01.ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 07 ОК 09.	Рассчитывает и анализирует основные медико-статистические показатели в соответствии с установленными методиками	Экспертная оценка решения практических заданий (ситуационных задач), в реальных и моделируемых условиях Экспертное наблюдение выполнения практических работ Дифференцированный зачет по учебной практике Экзамен по профессиональному модулю
ПК 6.2. Участвовать в обеспечении внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности; ОК 01.ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 07 ОК 09.	Осуществляет выполнение мероприятий по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности;	Экспертная оценка решения практических заданий (ситуационных задач), в реальных и моделируемых условиях Экспертное наблюдение выполнения практических работ Дифференцированный зачет по учебной практике Экзамен по профессиональному модулю
ПК 6.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящегося в распоряжении персонала; ОК 01.ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 07 ОК 09	Осуществляет контроль выполнения персоналом должностных обязанностей на основе действующих норм и правил	Экспертная оценка решения практических заданий (ситуационных задач), в реальных и моделируемых условиях Экспертное наблюдение выполнения практических работ Дифференцированный зачет по учебной практике Экзамен по профессиональному модулю
ПК 6.4. Организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде; ОК	Общается в коллективе в соответствии с этическими нормами Организует деятельность команды для	Экспертная оценка решения практических заданий (ситуационных задач), в реальных и моделируемых условиях Экспертное наблюдение выполнения практических работ Дифференцированный зачет по

01.ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 07 ОК 09	достижения поставленных целей	<i>учебной практике Экзамен по профессиональному модулю</i>
ПК 6.5. Вести учетно-отчетную медицинскую документацию при осуществлении всех видов первичной медико-санитарной помощи и при чрезвычайных ситуациях, в том числе в электронной форме; ОК 01.ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 07 ОК 09	Составляет план работы в соответствии с установленными требованиями Заполняет медицинскую документацию, в том числе в форме электронных документов в соответствии с действующими инструкциями и нормативами.	<i>Экспертная оценка решения практических заданий (ситуационных задач), в реальных и моделируемых условиях Экспертное наблюдение выполнения практических работ Дифференцированный зачет по учебной практике Экзамен по профессиональному модулю</i>
ПК 6.6. Использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в работе; ОК 01.ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 07 ОК 09	Применяет в профессиональной деятельности информационные технологии. Осуществляет поиск необходимой информации в сети «Интернет» с соблюдением требований к информационной безопасности	<i>Экспертная оценка решения практических заданий (ситуационных задач), в реальных и моделируемых условиях Экспертное наблюдение выполнения практических работ Дифференцированный зачет по учебной практике Экзамен по профессиональному модулю</i>
ПК 6.7. Осуществлять защиту персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну. ОК 01.ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 07 ОК 09	Работает с персональными данными пациента и сведениями, составляющими врачебную тайну с соблюдением требований к информационной безопасности	<i>Экспертная оценка решения практических заданий (ситуационных задач), в реальных и моделируемых условиях Экспертное наблюдение выполнения практических работ Дифференцированный зачет по учебной практике Экзамен по профессиональному модулю</i>